

(위장관외과) Course 교육계획서

I. 교육 지도교수 및 담당자(필수)

| 구 분 | 성 명 | 직 위 | 연락처 | 비 고 |
|---------|-----|-------|------|-----|
| 교육 지도교수 | 유문원 | 임상부교수 | 3484 | |
| 교육 담당자 | 김아미 | 임상강사 | 0397 | |

※ 자격 요건

- 교육 지도교수: 임상과장 또는 임상과장이 정하는 조교수 이상
- 교육 담당자: 임상과장 또는 교육 지도교수가 정하는 전공의 이상

II. 교육 목표(필수)

- 1) 위암의 진단, 치료, 예후에 대하여 설명할 수 있다
- 2) 위암의 수술 전,후 처치에 대하여 설명할 수 있다
- 3) 암 수술에 대한 기본 원칙 및 수술장 주의 사항에 대하여 설명할 수 있다

III. 교육 및 참관(Observation) 내용(필수)

1. 교육 내용

- 1) 위장의 해부, 생리, 병리에 대하여 학습한다.
- 2) 위장관 외과 환자에 대하여 수술 전후 처치를 익힌다
- 3) 위장관외과의 개복 및 복강경 수술에 참관한다

2. 참관(실습) 내용

- 1) 병동 회진 및 수술에 참여한다
- 2) 응급 수술 시에 참여한다
- 3) 위장관외과의 학술집담회에 참여한다

IV. 교육 지침(필수)

1. 교육생은 병원 환자에 대한 의무기록의 열람 및 조회는 가능하나
진료, 시술, 처치, 처방이 불가하며 관찰(Obsevation)만 가능
2. 전체 교육일수 중 30% 초과 불참시 수료 불가(수료증 미지급)
3. 불참사유(질병, 시험응시 등) 발생시 코스별 교육 담당자에 사전 고지
4. 수료 기준 미충족시 코스별 교육 담당자는 교육수련팀 담당자(T. 5270)에 통보

V. 교육스케줄(필수)

※ 참석 가능한 집담회/컨퍼런스 및 실제 교육/참관 세부적 스케줄 작성

□ 1주차

| 시 간 | | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|-----|-------|--------------------------------|------------------|----------------|----------------|-----------|
| 오전 | 9:00 | | 외장관외과 orientatio | 외래 참여 | 수술 참관 | 회진 및 수술참관 |
| | 10:00 | | | | | |
| | 11:00 | | | | | |
| 오후 | 13:00 | 교육수련실 OT (13:00 ~ 15:30) | 수술 참관 회진 참여 | 수술 참관 회진 참여 | 수술 참관 회진 참여 | 수술 참관 |
| | 14:00 | | | | | |
| | 15:00 | | | | | |
| | 16:00 | | | | | |
| | 17:00 | | | | | |
| | 18:00 | | | | | |

□ 2주차

| 시 간 | | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | | | |
|-----|-------|------------|----------------|----------------|----------------|--|--|--|--|
| 오전 | 9:00 | 수술 참관 | 수술 참관 | 외래 참여 | 수술 참관 | 회진 참여 및 증례 토의 | | | |
| | 10:00 | | | | | | | | |
| | 11:00 | | | | | | | | |
| 오후 | 13:00 | 외래 및 회진 참여 | 수술 참관 회진 참여 | 수술 참관 회진 참여 | 수술 참관 회진 참여 | 서브인턴 수료식 (13:00 ~ 14:00) | | | |
| | 14:00 | | | | | | | | |
| | 15:00 | | | | | 서브인턴 간담회 (18:30 ~ 21:00) 공식일정입니다 | | | |
| | 16:00 | | | | | | | | |
| | 17:00 | | | | | | | | |
| | 18:00 | | | | | | | | |